



## URLAUBSGESUCH

(Pro Familie genügt ein Formular)

Name und Vorname des Kindes/ .....

der Kinder: .....

Adresse: .....

Klasse und Name der Lehrperson: .....

der Lehrpersonen: .....

Datum/Zeitdauer des Urlaubs: .....

Begründung des Urlaubsgesuches: .....

.....

.....

Therwil, ..... Unterschrift der Eltern: .....

***Das Urlaubsgesuch geben Sie bitte immer der Lehrperson ab.***

Bemerkungen der Lehrperson: .....

.....

Therwil, ..... Unterschrift Lehrperson/en: .....

***→ bitte an Schulleitung weiter leiten!***

*(Bitte leer lassen!)*

Entscheid: ..... Datum: ..... Unterschrift: .....

Bemerkungen: .....

.....

**Entscheid Schulrat (Für Urlaube, welche länger als 2 Wochen dauern):**

**Für alle voraussehbaren Absenzen, die länger als 2 Wochen dauern, ist das Gesuch spätestens 6 Wochen vor der benötigten Zeit einzureichen.**

Entscheid: ..... Datum: ..... Unterschrift: .....

Bemerkungen: .....